



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

<b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b>		
Scuola dell'infanzia – Primaria – Secondaria di I grado		
<b>OROTELLI – OTTANA (NU)</b>		
Cod. Miur 827005 – C.F. 93013310912 - TEL 0784/79894 – FAX 0784/789058 E- Mail <a href="mailto:nuic827005@istruzione.it">nuic827005@istruzione.it</a> - <a href="mailto:nuic827005@pec.istruzione.it">nuic827005@pec.istruzione.it</a>		

I. C. - OROTELLI (NU)  
Prot. 0005465 del 25/10/2022  
II-5 (Uscita)

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo di Orotelli

Atti, Albo online e Amministrazione trasparente dell'Istituto  
Sito web

**Oggetto:** Decreto di conferimento incarico, a titolo oneroso, di “Progettista” al Dirigente Scolastico  
Codice Progetto: **13.1.5A-FESRPON-SA-2022-88** – CUP **D84D2200105006**– Titolo: **“Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”  
**Avviso pubblico prot. AOGABMI n. 50636 del 27/12/2021 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. AOGABMI n. 38007 del 27/05/2022 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”;

---

**VISTA** la candidatura n. **1087693** inoltrata in data **5/09/2022**;

**PRESO ATTO** che questa Istituzione Scolastica con lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI - 0038007 del 9/9/2022 è stata autorizzata ad attuare il progetto identificato con il codice:

- **13.1.5A-FESRPON-SA-2022-88** – CUP: **D84D2200105006** – Titolo: “**Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia**”, per un importo pari ad € 75.000,00.

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTO** il decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** l’art. 1, comma 502, della l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016);

**VISTO** lo Statuto ed il regolamento per le attività negoziali finalizzate all’acquisizione di lavori, servizi e forniture;

**VISTE** le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi P.O.N;

**VISTE** le “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” n° AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;

**VISTE** le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020”;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 del 14/9/2022, verbale n. 1, di assunzione in bilancio del progetto:

- **13.1.5A-FESRPON-SA-2022-88** – CUP: **D84D2200105006** – Titolo: “**Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia**”, per un importo pari ad € 75.000,00;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;

**VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 del 14/9/2022, verbale n. 1, di incarico di progettista al Dirigente Scolastico del progetto: **13.1.5A-FESRPON-SA-2022-88** – CUP: **D84D2200105006** – Titolo: “**Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia**”;

**VISTA** l’autorizzazione ai sensi dell'art.53 del D.L.vo n.165/01 rilasciata dall’USR Sardegna al Dirigente Scolastico Dr. Giuseppe Giovanni Carta a svolgere l’attività di RUP. Direzione e Coordinamento, Progettista nei progetti finanziati con i Fondi Europei di Sviluppo Regionale – PON 2014/2020 e Fondi Strutturali Europei PON 2014/2020 con prot. n. 8559 del 20/12/2021 ed assunta agli atti dell’istituto con prot. n. 5680/2021 del 23/12/2021;

**RITENUTO** che la figura del D.S. può attendere a tali funzioni;

**VISTE** le “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” n° AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;

**VISTO** il PTOF di Istituto;

**VISTE** le Linee guida, la normativa di riferimento e gli atti d'ufficio;

**PRESO ATTO** dei ristretti termini di conclusione della procedura a pena del disimpegno dei fondi comunitari;

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto**

#### **DECRETA**

1. di conferire al Dirigente Scolastico, Dr. Giuseppe Giovanni Carta, nato a Nuoro il 02/07/1963, C.F. CRTGPP63L02F979L, l’incarico di “Progettista” del progetto codice **13.1.5A-FESRPON-SA-2022-88** – CUP: **D84D2200105006** – Titolo: “**Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia**”,
    - che l’incarico di progettista, prevede a titolo non esaustivo, i seguenti compiti:
    - espletare le attività propedeutiche all’indizione delle Procedure di acquisto;
-

- definire il capitolato tecnico;
  - inserire nella piattaforma le voci di propria competenza;
  - collaborare con il DSGA nella stesura del bando di gara e del successivo prospetto comparativo;
  - verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
  - registrare nella apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON i dati relativi al piano;
  - redigere i verbali relativi alla sua attività;
2. che a fronte dell'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, sarà previsto un compenso massimo pari a € \_\_\_\_\_ (lordo Stato); come di seguito esplicitato;

<b>Figura</b>	<b>Costo orario</b>	<b>N. ore</b>	<b>Totale unità</b>	<b>N. unità</b>	<b>Totale</b>
Progettista	€ 33,18	38	1	1	€ 3.750,00

L'importo del compenso dovrà ritenersi lordo onnicomprensivo di IVA, se dovuta e di ritenute erariali ed assistenziali, sia a carico del dipendente, sia a carico dell'amministrazione. Qualora ne ricorrano le condizioni, l'imposta di bollo pari a € 2,00. è a carico del personale.

3. che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte;
4. che i compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi;
5. che la durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo;
6. che le sedi dove è previsto l'intervento sono tutti i plessi dell'I.C.di Orotelli ;
7. che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi allo svolgimento dell'incarico di progettista;
8. che non si configura alcuna forma di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con la propria attività istituzionale,
9. che l'attività in questione non interferirà con gli impegni di Dirigente Scolastico;
10. che la prestazione viene resa in ragione del proprio ufficio e della competenza professionale acquisita;
11. che l'attività oggetto della presente determina è cofinanziata dai:

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”*

**Avviso pubblico prot. AOGABMI n. 50636 del 27/12/2021 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”**

Il DSGA porrà in essere le consequenziali azioni di natura amministrativa e contrattuale.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza degli atti amministrativi sarà affissa all'Albo Pretorio dell'Istituto e sarà pubblicata sul sito dello stesso [www.icorotelli.edu](http://www.icorotelli.edu) essere impugnata, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n. 275 e successive modificazioni, con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dr. Giuseppe**  
**Giovanni Carta**

Per accettazione:  
Data e luogo, (vedi protocollo)